

www.mairie-chatel.com

La Mairie de CHÂTEL recrute un/une : DIRECTEUR GENERAL DES SERVICES (H/F)



Vous souhaitez participer au fonctionnement d'un village de proximité. Vous aimez les challenges et mettre en œuvre les politiques déclinées par l'équipe municipale ?
La Commune vous offre la possibilité de participer à la vie d'une station village animée et vivante en les rejoignant afin d'assurer la coordination générale des services de la Mairie de Châtel.

Tentez cette aventure et postulez

MODALITÉS DU CONTRAT

Date souhaitée début de contrat : 1^{er} juillet 2024

Temps de travail : 39h00 sur 5 jours avec RTT selon protocole en vigueur

Emploi permanent : oui

Catégorie et cadre d'emploi : A

Lieu de travail : Mairie de Châtel

Pour qui : Titulaire de la fonction publique

QUI SOMMES-NOUS ?

La station est située au cœur d'un des plus vastes domaines skiables d'Europe, Les Portes du Soleil. Elle rassemble 600 Km de glisse, 208 remontées mécaniques et 12 stations franco-suisse. Ce domaine skiable a participé à la renommée de la collectivité et attire de plus en plus de monde. De plus, étant à proximité de la SUISSE, la commune est riche en histoire.



71 agents



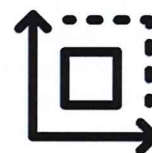
1 193 habitants
à l'année



Station surclassée
20-40 000
habitants



1 200 mètres
d'altitude



3219 hectares
de superficie



30M€ de
budget

Les périodes hivernales et estivales sont les plus chargées en termes d'activités professionnelles. Les intersaisons sont destinées à la préparation de ces deux temps fort annuels et pour privilégier les repos / congés des services. L'autre particularité tenant à sa situation transfrontalière, c'est aussi la voie d'accès de tous les Français de l'Est.

VOS MISSIONS

Activités Principales :

- Assister et conseiller le Maire et les élus dans la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre
- Mettre en œuvre des décisions en assurant expertise, conseil et suivi
- Assurer et piloter l'organisation, la coordination et l'animation de l'ensemble des services
- Structuration et animation de la politique managériale de la collectivité en lien avec l'exécutif
- Pilotage de l'équipe de direction
- Supervision du management des services et conduite du dialogue social
- Être le garant du respect des règles attachées aux collectivités publiques dans la mise en œuvre du projet politique
- Elaborer et piloter la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources financières en adaptant les ressources disponibles au projet de la collectivité, en élaborant une stratégie financière et fiscale pluriannuelle et en identifiant les marges de manœuvre financières et les seuils d'alertes ; coanimation de la commission finances avec le service dédié
- Entretien des relations avec les acteurs du territoire et les autres partenaires institutionnels, négocier avec eux
- Conduire l'évaluation politiques locales, résultats et des moyens mis en œuvre
- Veille stratégique réglementaire et prospective

LE PROFIL QUE NOUS RECHERCHONS

Compétences Techniques – Savoir-faire :

- Très bonnes connaissances des collectivités territoriales et de leurs compétences
- Connaissances approfondies en droit des collectivités, en finances publiques et en ressources humaines
- Maîtrise des règles du management des équipes
- Statut de la fonction publique territoriale
- Risques juridiques et financiers liés à la gestion locale
- Connaître le processus de décision des exécutifs locaux
- Maîtrise de l'environnement territorial, ses enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques
- Connaissance des Modes de gestion des services publics locaux
- Excellente maîtrise de l'outil informatique et des outils bureautiques
- Aisance rédactionnelle

Compétences Relationnelles - Savoir être :

- Avoir une posture et une aisance managériale de direction
- Aptitudes relationnelles (écoute, communication, dialogue, médiation, négociation)
- Aptitudes à gérer ses émotions face à des situations d'urgence dans le cadre du Plan Communal de Sauvegarde (situation liée aux risques naturels)
- Aptitudes à fédérer une équipe de chefs de services et de direction autour des projets communaux
- Capacité d'adaptation au public et aux situations
- Sens du service public
- Forte disponibilité

CONDITIONS DE TRAVAIL DANS LA COLLECTIVITÉ

avantages

- **Eléments de rémunération** : Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de responsabilité (possibilité emploi fonctionnel de direction) + Possibilité de titres restaurants
- **Véhicule de service avec remisage à domicile**
- **Logement possible**
- **Mutuelle** : Participation de 20€ par mois à une mutuelle labellisée !
- **Adhésion au CNAS** (Comité d'Action Sociale) proposant des activités, voyages, accompagnements divers et variés...
- **Amicale du personnel** : forfait de ski, réduction cinéma de Châtel, bon cadeau de fin d'année, organisation d'évènements...



ETES-VOUS MOTIVÉ-E ET PRET A TRAVAILLER AVEC NOUS ?

Adresser votre candidature (lettre + C.V. et photo) avant le **15 avril 2024** à Monsieur le Maire de CHATEL
- Hôtel de Ville - 109 Route du Centre - 74390 CHATEL ou par mail : rh@mairiedechatel.fr

CHATEL, le 8 mars 2024

Nicolas RUBIN,
Maire de CHATEL

A handwritten signature in blue ink, written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'MAIRIE DE CHATEL' and the number '74390'. There is also a small blue mark resembling a checkmark or a stylized 'L' to the right of the stamp.

